

Kundenbetreuer*in (m/w/d): Empfang und Telefonzentrale

Für unser Team in unserem Reha- und Orthopädiezentrum in LB-Eglosheim suchen wir ab sofort Unterstützung im Bereich telefonische Kundenbetreuung und Kundenempfang.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene schulische Ausbildung
- Gute kommunikative Fähigkeiten
- Gute Deutschkenntnisse
- Zuverlässigkeit
- Kenntnisse mit MS-Office, Outlook und Datenverarbeitungsprogramm sind von Vorteil
- Freude am Umgang mit Kunden
- Teamfähigkeit
- Organisationstalent

Ihre Aufgaben:

- Telefonische Kundenbetreuung
- Bedienung der Telefonanlage
- Empfang von Kunden
- Scannen und Ablage diverser Vorgänge
- Überprüfung und Pflege von Daten
- Bedienung unseres Datenverarbeitungsprogramms (SIC)

Was wir Ihnen bieten:

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem angenehmen Arbeitsumfeld
- Urlaubsgeld & Vermögenswirksame Leistungen
- Möglichkeiten der Schulungen (intern/extern)
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Firmenevents
- Kostenlose Getränke für Mitarbeiter*innen im Sommer
- Kostenlose, saisonale Bio Obst- und Gemüseboxe
- Mitarbeiterrabatte

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung, mit Angabe Ihres frühestmöglichen Einstiegsdatums und Ihren Gehaltsvorstellungen, per E-Mail oder postalisch an:

Gross GmbH / z.H.: Moritz Gross / Teinacher Straße 56 / 71634 Ludwigsburg
bewerbung@gross-ludwigsburg.de